

# **RENCANA KERJA DAN ANGGARAN POLITEKNIK LPP**

**TAHUN 2023**



**POLITEKNIK LPP**  
**JL. LPP NO. 1A, BALAPAN, YOGYAKARTA**  
Telepon (0274) 555776, email : [surat@polteklpp.ac.id](mailto:surat@polteklpp.ac.id)

## KATA PENGANTAR

Rencana Kerja dan Anggaran ini disusun sebagai dasar berpijak dalam kegiatan beserta penganggaran tahun 2023, dengan mengacu pada rencana strategis Politeknik tahun 2020-2024 dan memperhatikan kinerja tahun 2022.

Rencana Kerja dan Anggaran tahun 2023 ini disampaikan pada rapat Dewan Pembina dan Ketua Yayasan Pendidikan Perkebunan Yogyakarta dengan harapan diterima dan mendapatkan masukan serta direkomendasikan untuk dilaksanakan.

Akhirnya, kami mengucapkan terima kasih kepada Pembina dan Ketua Yayasan Pendidikan Perkebunan Yogyakarta atas pertimbangan dan masukannya.

Yogyakarta, Desember 2022

Menyetujui,  
Ketua YPPY

Ir. Sukarji, MM.



Ir. M. Mustangin, ST, M.Eng., IPM.

# DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
BAB I. PENDAHULUAN	
A. LATAR BELAKANG	1
B. DASAR BERPIJAK	1
a. Fungsi Politeknik LPP	1
b. Visi, Misi dan Tujuan	2
BAB II. RENCANA KERJA DAN ANGGARAN TAHUN 2023	5
A. Perkiraan Situasi dan Kondisi Tahun 2023	5
B. Kondisi Akhir Tahun 2022	6
C. Asumsi	9
D. Sasaran	10
E. Rencana Kerja Tahun 2023	11
F. Kegiatan Keuangan	14
G. Investasi dan Sarana Prasarana	22
BAB III. PENUTUP	23
LAMPIRAN	23
Rincian Investasi Tahun 2023	24-33

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Peningkatan kualitas SDM menjadi tuntutan utama, tidak terkecuali lingkup perkebunan. Penyediaan SDM yang berkualitas, menguasai pengetahuan, dan teknologi untuk memenuhi kebutuhan industri menjadi tanggungjawab bersama, baik pemerintah maupun masyarakat.

Penyediaan SDM berkualitas salah satunya dapat melalui pendidikan tinggi baik yang diselenggarakan oleh pemerintah maupun oleh masyarakat. Politeknik LPP termasuk ke dalam pendidikan tinggi yang diselenggarakan masyarakat, yang fungsi utamanya dimaksudkan untuk membantu pemerintah di sektor perkebunan dalam menyediakan sumberdaya manusia yang dimaksud di atas. Sehubungan dengan hal tersebut operasional/kegiatan di Politeknik LPP diarahkan untuk memenuhi hal tersebut dengan tetap berpedoman pada kebijakan pendidikan tinggi secara umum, dan disesuaikan dengan kondisi dan kemampuan yang dimiliki.

Rencana Kerja dan Anggaran Politeknik LPP tahun 2023 disusun dengan mempertimbangkan kinerja tahun sebelumnya serta perkiraan situasi dan kondisi tahun 2022, baik faktor internal maupun eksternal.

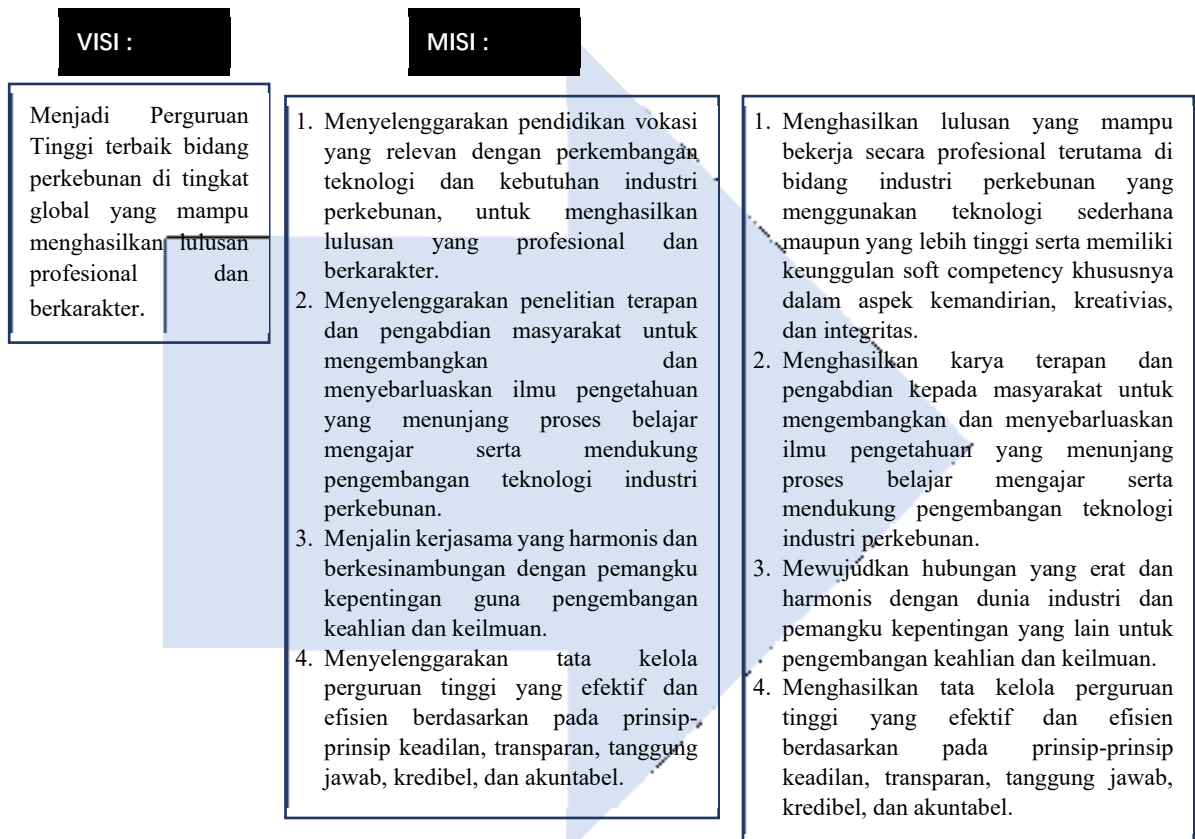
### **B. Dasar Berpijak**

Dasar berpijak dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran tahun 2023 adalah Fungsi, Visi, Misi, dan Tujuan.

#### **1. Fungsi Politeknik LPP**

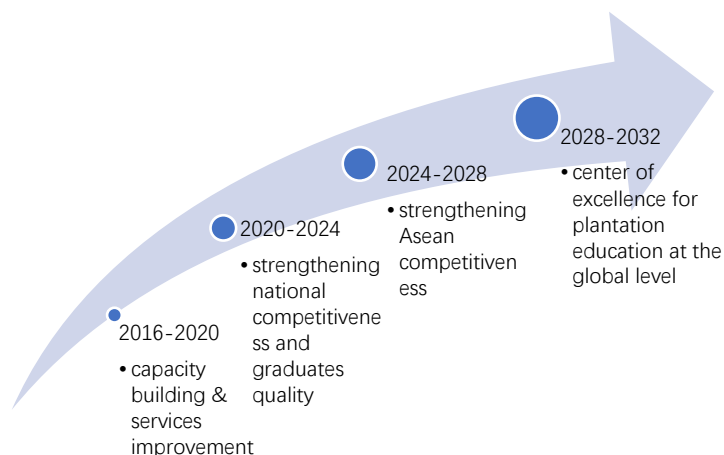
Sebagai Lembaga pendidikan tinggi, Politeknik LPP berfungsi sebagai penyelenggara pendidikan vokasi (diploma) di bidang pengetahuan khusus dengan mengutamakan peningkatan kemampuan penerapannya yang tertuang dalam UU No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.

## 2. Visi, Misi, dan Tujuan Politeknik LPP (Gambar 1)



Gambar 1. Visi, Misi, dan Tujuan Politeknik LPP

Politeknik LPP mempunyai 2 tingkat rencana strategis dalam rangka pencapaian visi, misi, dan tujuan yang tersebut di atas, yaitu Rencana Induk Pengembangan (RIP) atau *milestone* dengan jangka waktu 20 tahun, kemudian diturunkan ke dalam Rencana Strategis (RENSTRA) dalam jangka 4 tahun. Rencana Induk Pengembangan terbaru dimulai dari tahun 2016 sampai tahun 2032 seperti terlihat pada Gambar 2.



Gambar 2. Rencana Induk Pengembangan (RIP) Politeknik LPP 2016-2032.

Tabel 1. Rencana Induk Pengembangan 2016-2032 dalam 5 periode RENSTRA Politeknik LPP

<b>Milestone</b>	<b>Renstra</b>	<b>Fokus</b>	<b>Target Utama</b>
<b>2020</b>	Renstra 2016- 2020	Penguatan kelembagaan dan pelayanan (capacity building & services improvement)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Semua program studi sudah terakreditasi minimal B</li> <li>- Akreditasi institusi</li> <li>- Student body &gt; 800</li> <li>- Sistem informasi akademik sudah dilaksanakan 100%</li> <li>- Penguatan sistem penjaminan mutu internal</li> <li>- Peningkatan jumlah penelitian dan pengabdian masyarakat</li> </ul>
<b>2024</b>	Renstra 2020- 2024	Penguatan daya saing nasional dan kualitas lulusan ( <i>strengthening national competitiveness and graduates quality</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Akreditasi A minimal untuk 2 program studi</li> <li>- Student body &gt; 1000</li> <li>- IPK lulusan minimal 3,18</li> <li>- Perbaikan tata kelola, meliputi sistem informasi menyeluruh 100%, penataan <i>job description</i>, dan audit mutu</li> <li>- Peningkatan kerjasama industri dalam rangka pengembangan SDM melalui program beasiswa, magang, rekrut, dan kurikulum</li> <li>- Peningkatan publikasi internasional dosen</li> </ul>
<b>2028</b>	Renstra 2024- 2028	Penguatan daya saing di tingkat Asean ( <i>strengthening Asean competitiveness</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Akreditasi A untuk semua program studi</li> <li>- Akreditasi institusi A</li> <li>- Penambahan program studi baru</li> <li>- Student body &gt; 1500</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kerjasama tridharma dengan institusi pada level Asean</li> <li>- Lulusan dapat bekerja di negara-negara Asean (Thailand &amp; Malaysia)</li> <li>- Tata kelola sistem informasi dan ISO</li> </ul>
<b>2032</b>	Renstra 2028- 2032	Pusat unggulan pendidikan perkebunan pada tingkat global ( <i>center of excellence for plantation education at the global level</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengakuan akreditasi internasional</li> <li>- Lulusan dapat bekerja di mancanegara</li> <li>- Penambahan program studi baru</li> <li>- Mayoritas publikasi tridharma pada level internasional</li> <li>- Masuknya mahasiswa luar negeri</li> </ul>

## **BAB II**

### **RENCANA KERJA DAN ANGGARAN TAHUN 2023**

#### **A. Perkiraan Situasi dan Kondisi Tahun 2023**

- a. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan (Permendikbud) Nomor 128 Tahun 2019 tentang Pemberian Pengurangan Penghasilan Bruto atas Penyelenggaraan Kegiatan Praktik Kerja, Pemagangan, dan atau Pembelajaran dalam rangka Pembinaan dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Berbasis Kompetensi Tertentu, maka insentif pemotongan pajak ini adalah peluang besar bagi kampus vokasi meningkatkan program D3 menjadi D4 (sarjana terapan).
- b. Pelaksanaan pembelajaran Prodi D2 Perawatan Mesin Pengolah Hasil Perkebunan dimulai, dimana memerlukan sumberdaya (manusia dan sarana prasarana).
- c. Kondisi mobilitas pulih dari dampak pandemi, sehingga pelaksanaan promosi dan peningkatan Kerjasama dapat dilakukan Sebagian dengan mendatangi target/sasaran.
- d. Regulasi yang ditetapkan untuk kewajiban dosen (Tri Dharma Perguruan Tinggi) menuntut masing-masing dosen dapat konsisten memenuhinya. Sehingga diperlukan sumberdaya dosen yang dipastikan dapat mencurahkan waktu dan kompetensinya untuk pengembangan Politeknik
- e. Dalam peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 61 Tahun 2016 tentang PDDIKTI, salah satu data yang wajib dilaporkan Perguruan Tinggi ialah komponen Tenaga Kependidikan. Berkaitan dengan hal tersebut Politeknik perlu menyikapi dengan memperjelas status tendik.
- f. Berkembangnya model pembelajaran yang dipicu kejadian pandemic, memerlukan persiapan infrastruktur, sarana prasarana yang lebih baik lagi.
- g. Program MBKM yang dicanangkan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan mendorong mahasiswa, dosen, institusi untuk mempersiapkan implementasinya.
- h. Kebutuhan lokasi praktikum berimplikasi melakukan renovasi-renovasi kebun serta sarana prasarana.
- i. Tindaklanjut dari perolehan ijin lokasi Pringwulung dari Gubernur untuk melakukan aktivitas pendidikan di lokasi tersebut.



- j. Konsep pembelajaran berbasis proyek menjadi salah satu metode implementasi MBKM yang perlu dikembangkan dalam proses pembelajaran, tentunya akan berdampak terhadap ketersediaan sarana dan prasarana.

## B. Kondisi Politeknik LPP Akhir Tahun 2022

### 1. Akademik

Jumlah mahasiswa

Jumlah mahasiswa aktif sampai dengan tahun 2022 sebanyak 1.114 mahasiswa.

Tabel 2: Jumlah mahasiswa aktif

Program Studi	Total	
	Aktif	Non Aktif
D2 Perawatan Mesin Pengolah Hasil Perkebunan	42	0
Akuntansi	162	8
Teknologi Kimia	150	15
Teknologi Mesin	158	13
Budidaya Tanaman Perkebunan	242	17
Pengelolaan Perkebunan	360	29
<b>Total</b>	<b>1.114</b>	<b>82</b>

Tabel 3: Akreditasi institusi dan prodi

Prodi	Akreditasi
Teknologi Kimia	B
Teknologi Mesin	B
Akuntansi	B
Budidaya Tanaman Perkebunan	B
Pengelolaan Perkebunan	B
DII Perawatan Mesin Pengolah Hasil Perkebunan	C
Institusi	BAIK SEKALI

- a. Mempunyai ikatan Kerjasama dengan industri, asosiasi industri, SMK, pemerintah daerah, perguruan tinggi .
- b. Menerima SK D4 untuk prodi Teknologi Kimia dan Teknologi Mesin
- c. Proses menjalankan ijin prodi baru (D2 Perawatan Mesin Pengolah Hasil Perkebunan).

## 2. SDM dan sarana pra sarana

Tabel 4: Jumlah dan kualifikasi dosen

Prodi	Jumlah dosen		S3		Studi S3		Asisten Ahli		Lektor		Lektor Kepala		Serdos		Rasio	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Teknologi Kimia	8	7	1	1	0	0	2	2	2	2	0	0	3	3	1:24	1:21
Teknologi Mesin	7	6	0	0	3	4	5	2	1	4	0	0	5	5	1:28	1:26
Akuntansi	7	7	0	0	0	0	3	2	1	3	0	0	3	4	1:28	1:23
BTP	10	9	0	0	1	1	2	4	5	5	0	0	5	6	1:28	1:27
Pengelolaan Perkebunan	10	10	1	1	1	2	5	5	0	0	0	0	3	3	1:37	1:36
DII Perawatan	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1:14	1:14
Total	45	42	2	2	5	7	17	15	9	14	0	0	19	21		

Tabel 5. Jumlah karyawan YPPY dan status

Status Karyawan	Jumlah
Dosen (Edukatif) NIDN	18 orang
Dosen (Edukatif) NUPN	1 orang
Tenaga Kependidikan (Non Edukatif)	19 orang
Jumlah Karyawan Yayasan	38 orang

Tabel 6. Jumlah karyawan non YPPY dan status

Status Karyawan	Jumlah
Dosen (Edukatif) kontrak NIDN	2 orang
Dosen (Edukatif) kontrak	2 orang
Dosen (Edukatif) DPK-PNS	4 orang
Tenaga Kependidikan (Non Edukatif) kontrak	13 orang
Jumlah Karyawan Non Yayasan	21 orang

Tabel 7. Jumlah kelas

No	Nama Ruang	Luas (m2)	Kapasitas offline	Lokasi
1	101	46,61	30	Barat
2	102	47,2	30	Barat
3	103	96,228	60	Barat
4	104 + 110	51,2	50	Barat
5	105	95,013	50	Barat
6	106	55,68	30	Barat
7	107	59,29	30	Barat
8	108	95,013	50	Barat
9	109	90,32	50	Barat
10	111	93,22	50	Barat
11	112	90,32	50	Barat
12	113	51,04	30	Timur
13	114	117,92	80	Timur
14	201	109,19	60	Timur
15	305	45,39	25	Timur
16	306	37,8	25	Timur
17	307	79,65	80	Timur
<b>JUMLAH</b>		<b>1261,08</b>	<b>780</b>	

Tabel 8. Jumlah Laboratorium dan Kebun Praktek

No.	Prodi	Jumlah	Nama Laboratorium
1.	Teknologi Kimia	6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lab. Mikrobiologi</li> <li>2. Lab. Analisa gula</li> <li>3. Lab. Pabrikasi gula</li> <li>4. Lab. Teknologi hasil samping</li> <li>5. Lab. Teknologi antan</li> <li>6. Lab. Instrumentasi</li> </ol>
2.	Teknologi Mesin	7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lab. Konstruksi dan las</li> <li>2. Lab. Pneumatik dan hidrolis</li> <li>3. Lab. Teknik tenaga listrik</li> <li>4. Lab. Perawatann peralatan mekanik</li> <li>5. Lab. Material teknik</li> <li>6. Lab. Mesin perkakas</li> <li>7. Lab. Instrumentasi dan kontrol</li> </ol>

3.	Akuntansi	3	1. Komputer (2) 2. Akuntansi
4.	Budidaya Tanaman Perkebunan dan Pengelolaan Perkebunan	8	1. Kebun praktek (2) 2. Rumah kaca 3. Lab. Proteksi 4. Lab. BTU 5. Lab Tanah 6. Lab Agronomi 7. Lab. PHP

- a. Memiliki 17 ruang kelas dengan kapasitas 780 mahasiswa perkuliahan secara offline.
- b. Memiliki 22 laboratorium dan 2 kebun praktek di Yogyakarta
- c. Memiliki studio dengan peralatan multimedia sederhana yang dapat digunakan untuk kegiatan pembelajaran, pertemuan hybrid luring dan daring.
- d. Jumlah laboratorium dan peralatan laboratorium perlu ditingkatkan karena selain sebagai tempat praktikum bagi mahasiswa, juga digunakan dosen melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang menjadi tugas wajib dosen dimana dalam 3 tahun menghasilkan satu publikasi dari hasil penelitian/pengabdian kepada masyarakat.
- e. Kebun Wedomartani ditanam tebu produksi dan sebagian digunakan untuk tebu praktikum.
- f. Kebun Krajan dibersihkan dan ditanam ulang.
- g. Infrastruktur laboratorium kultur jaringan di Wedomartani disiapkan.
- h. Pengelolaan asrama tidak mendatangkan benefit secara finansial untuk Politeknik.

### C. Asumsi

- a. Kondisi pandemi Covid 19 masih terjadi yang mempengaruhi perekonomian nasional namun semakin membaik.
- b. Asosiasi, industri dan pemerintah daerah mendukung pengembangan vokasi sehingga Kerjasama semakin meningkat.
- c. Kebijakan dirjen vokasi daalam pengembangan Sarjana Terapan dan D2 tetap konsisten dan meningkat supportnya.
- d. Proses migrasi terlaksana D3 ke Sarjana Terapan untuk Teknologi Kimia dan Teknologi Mesin

- e. Penambahan dosen dan tendik dapat mengurangi beban pekerjaan sehingga dosen dapat memenuhi kewajiban menjalankan Tri Dharma PT dan pengembangan Prodi.
- f. Kebun Praktek dan laboratorium idealnya dapat mendukung proses praktikum dan penelitian sehingga kualitas proses pembelajaran meningkat. Kebun Wedomartani dan Krajan didisain kembali pemanfaatannya.
- g. Rumah kaca dan tempat praktikum lapangan prodi Teknologi Kimia dan Teknologi Mesin yang dibangun di Pringwulung dapat memperluas ruang praktek dan praktikum yang tidak dapat dipenuhi di kampus eksisting.
- h. Pengembangan ruang dan peralatan multimedia agar Politeknik dapat dapat lebih siap dalam memfasilitasi proses pembelajaran dan pertemuan-pertemuan secara daring.
- i. Asrama mahasiswa di Pringwulung mulai dilakukan kajian dan pencarian dana.

#### D. Sasaran

Tabel 9. Sasaran kerja tahun 2023

No	Sasaran	Target 2022
1.	Jumlah mahasiswa baru 2023	450
2.	Student body tahun 2023	1120
3.	Akreditasi Institusi	Baik Sekali
4.	Akreditasi prodi	B
5.	Jurnal nasional	50% jumlah dosen tetap
6.	Jurnal internasional	2 untuk 2022-2023
7.	Jumlah kelas	Bertambah 1 kelas
8.	Tambahan jabatan lektor	3 orang
9.	Tambahan jabatan asisten ahli	4 orang
10.	Tambahan dosen bersertifikat	1 orang
11.	Penambahan skema sertifikasi	3 skema baru
12.	Serapan Lulusan (bekerja dan Berwirausaha)	25% sebelum wisuda, 55% setelah 6 bulan wisuda,20% setahun

## **E. Rencana Kegiatan Tahun 2023**

### 1. Akademik

- a. Pelaksanaan migrasi D3 ke D4 untuk Program Studi Teknologi Kimia, Teknologi Mesin.
- b. Pengajuan Migrasi D3 ke D4 untuk Program Studi Akuntansi.
- c. Pembelajaran secara hybrid.
- d. Akreditasi laboratorium.
- e. Perekrutan dosen 2 orang dosen D4 Pengelolaan Perkebunan dan 3 orang apabila migrasi D4 terlaksana .
- f. Pengangkatan karyawan tetap dari kontrak sebanyak 3 orang.
- g. Pelaksanaan program MBKM.
- h. Strategi pembelajaran MBKM beasiswa BPDP-KS di petani sawit.
- i. Pengembangan bina mental fisik disiplin dan kompetensi.
- j. Pengembangan diri dosen melalui sertifikasi kompetensi.
- k. Hibah kompetisi kemendikbud.
- l. Penjajagan Pembangunan asrama dan kampus di Pring Wulung.

### 2. Penerimaan Mahasiswa Baru

Untuk meningkatkan penerimaan mahasiswa baru maka dilakukan strategi sebagai berikut :

- a. Pengiriman Leaflet dan Kalender ke Perusahaan perkebunan, dinas dan instansi, sekolah (1000 destinasi).
- b. Insentif Rekomender (Karyawan, Kepsek/Guru, Alumni, Mahasiswa) per siswa masuk 300 ribu.
- c. Optimalisasi Database sekolah Mahasiswa baru untuk sosialisasi online/offline.
- d. Optimalisasi PKL dan Magang.
- e. Optimalisasi Media Sosial melalui: Instagram, Facebook, Youtube, Tiktok.
- f. Sosialisasi sekolah dan expo di kabupaten-kabupaten strategis.
- g. Melibatkan Kaprodi dan Sekprodi dalam pembuatan content promosi.
- h. Pemberdayaan Alumni (Sosialisasi dan Pendaftaran Via Alumni).
- i. Beasiswa Industri.
- j. Perluasan area promosi ke Jawa Tengah, Kalimantan dan Sulawesi.

### 3. Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

- a. Optimalisasi jurnal penelitian

- b. Pemberian insentif untuk penelitian dosen dan mahasiswa
- c. Seminar pembuatan proposal penelitian bagi dosen.
- d. Jurnal internasional untuk sejumlah 1 per 3 tahun per prodi dan 100% jurnal nasional per jumlah dosen per prodi per tahun.

4. Penyaluran alumni

- a. Tracer Alumni yang lulus di tahun 2020 (TS-2) dan Survey Kepuasan Pengguna Lulusan (DUDIKA)
- b. Pemberdayaan Alumni (Berbagi Ilmu Praktis dengan para alumni) dengan Program “DOLAN” (Diskusi Online Bareng Alumni)
- c. Rekrutmen Perusahaan
- d. Job Fair Tahunan
- e. Gathering Alumni Tahunan
- f. Pengembangan sistem CDC (Web Career)
- g. Pengadaan Kartu Anggota CDC (Alumni dan Non Alumni)
- h. Capacity Building/Pembekalan Alumni (Bimbingan dan Konseling Karir).
- i. Mengembangkan Magang rekrut

5. Sumberdaya Manusia

Beasiswa S3 untuk dosen tetap sebanyak 2 dosen

Tabel 10. Pengembangan SDM

No	Bagian/Unit	Program Pengembangan
1.	Unit Kemahasiswaan dan Beasiswa	Benchmarking Kemahasiswaan dan beasiswa; Pelatihan Administrasi; Pelatihan Media Informasi Kemahasiswaan; Pelatihan Manajemen Kepemimpinan dan Public Speaking
2.	Lembaga Sertifikasi Profesi	Penambahan asesor Pelatihan Auditor Mutu LSP
3.	Bagian Administrasi Akademik	Pelatihan Kearsipan Bersertifikasi (Digitalisasi Arsip) Pengelolaan Data Akademik (Poltek Caltex Riau)
4.	Pengelolaan Perkebunan	Seminar/Workshop bagi Dosen Prodi Pelatihan dosen ke Industri Pengembangan kompetensi laboran
5.	Keuangan	sertifikasi (perpajakan institusi pendidikan, akuntansi non profit)

6.	Perpustakaan	Aktualisasi dan keikutsertaan dalam trend perkembangan perpustakaan di Indonesia Sertifikasi pustakawan
7.	Teknologi Kimia	Magang dosen ke industri, Pelatihan dosen terkait akademik Pelatihan laboran yang mendukung akreditasi Lab
8.	Unit Penelitian dan Pengabdian Masyarakat	Pelatihan penulisan artikel ilmiah untuk Dosen Studi banding ke 2 Perguruan Tinggi
9.	Sumberdaya Manusia dan Kesekretariatan	Beasiswa melanjutkan pendidikan S3
10.	Teknologi Informasi	Pelatihan Jaringan Dasar Pelatihan Jaringan Lanjut (Traffic Control)
11.	Budidaya Tanaman Perkebunan	Seminar/Workshop/Pelatihan/benchmark ke industri perkebunan Pelatihan yang menunjang untuk Laboran Seminar/Workshop/studi banding ke Industri/Institusi/Lembaga
12.	Unit Penjaminan Mutu dan Pengawas Internal	Kegiatan pelatihan Auditor AMI untuk 2 orang Kegiatan pelatihan penjaminan mutu lainnya Kegiatan pelatihan penyusunan dokumen mutu
13.	Carrier Development Center dan Alumni	Pelatihan staf karir
14.	Akuntansi	Workshop Penyusunan Kurikulum Workshop Penyusunan Rencana Pembelajaran Penyusunan Rencana Pembelajaran (20 dokumen) Workshop/Seminar/Pelatihan/Benchmarking/ke Industri Perkebunan Iuran Keanggotaan IAI 7@Rp. 500.000,00/dosen per tahun Workshop/pelatihan tenaga non edukatif
15.	DII Perawatan Mesin Pengolah Hasil Perkebunan	Pelatihan Pekerti dan AA Magang Dosen ke industri
16.	Teknologi Mesin	Pelatihan dosen Pelatihan Laboran
17	Umum Sarana Prasarana	Pelatihan Konten Kreator



## F. Kegiatan Keuangan

Mengacu pada Renstra 2020-2024 dan pengajuan aktivitas dari bagian, unit, prodi dan manajemen, maka disusunlah Rencana Anggaran tahun 2023 (Tabel 11).

Tabel 11. Tabel Laba Rugi (Prognosa) 2023.

**Politeknik LPP Yogyakarta**  
**LABA RUGI (Prognosa)**  
**Tahun 2023**

Keterangan	Anggaran Tahun 2023
<b>Kode Akun</b>	
<b>Pendapatan</b>	
<b>400-000 - Pendapatan</b>	<b>20.541.500.000</b>
<b>410-000 - Pendapatan Program Studi</b>	<b>7.595.000.000</b>
410-200 - Uang Kuliah Tunggal (UKT)	7.595.000.000
<b>420-000 - Pendapatan Beasiswa</b>	<b>12.796.500.000</b>
420-100 - Pendapatan Beasiswa BLU	11.430.000.000
420-200 - Pendapatan Beasiswa PTPN III	511.000.000
420-230 - Pendapatan Beasiswa Dapenbum	148.000.000
420-300 - Pendapatan Beasiswa Pemda Labuhan Batu Selatan	351.000.000
420-330 - Pendapatan Beasiswa APROBI	87.500.000
420-410 - Pendapatan Beasiswa PT Citra Borneo Indonesia	45.000.000
420-460 - Pendapatan Beasiswa RNI	83.000.000
420-320 - Pendapatan Beasiswa Bidikmisi	141.000.000
<b>430-000 - Pendapatan Unit</b>	<b>150.000.000</b>
430-100 - Pendapatan LSP	150.000.000
<b>900-000 - Pendapatan dan Beban Lain-Lain</b>	<b>670.000.000</b>
<b>910-000 - Pendapatan Lain-Lain</b>	<b>670.000.000</b>
910-100 - Bunga Tabungan	250.000.000
910-200 - Pendapatan Usaha Mandiri	100.000.000
910-400 - Pendapatan Hibah	270.000.000
910-500 - Pendaftaran	50.000.000
<b>Total Pendapatan</b>	<b>21.211.500.000</b>
<b>Biaya</b>	
<b>500-000 - Biaya atas Pendapatan</b>	<b>8.348.767.000</b>
<b>511-000 - Beban Program Studi</b>	<b>1.622.375.000</b>
511-100 - Honorarium	820.000.000
511-200 - Angkutan Umum	95.000.000
511-300 - Biaya PKL	264.940.000
511-400 - Biaya Pratikum dan Praktik Lapangan	250.555.000
511-500 - MBKM dan Supervisi	161.880.000
511-600 - Biaya Penggandaan Materi	30.000.000

<b>520-000 - Beban Beasiswa</b>	<b>3.283.500.000</b>
520-100 - Honorarium Beasiswa BLU	345.000.000
520-110 - Angkutan Umum Beasiswa BLU	56.000.000
520-120 - Beban PKL Beasiswa BLU	229.200.000
520-140 - Lain-Lain Beasiswa BLU	2.009.500.000
520-170 - Biaya Listrik Beasiswa BLU	30.000.000
520-200 - Biaya Beasiswa PTPN III	279.000.000
520-300 - Beban Beasiswa Pemda Labuhan Batu Selatan	334.800.000
520-470 - Beban Beasiswa APROBI	
<b>530-000 - Beban Lain-Lain</b>	<b>3.189.622.000</b>
530-100 - Beban Teknologi Informasi	420.272.000
530-200 - Biaya Alat Tulis Kantor	67.400.000
530-300 - Biaya Kuliah Umum	42.500.000
530-310 - Biaya Fasilitas Mahasiswa	849.750.000
530-320 - Health Care dan Asuransi Mahasiswa	250.000.000
530-400 - Biaya PPK	300.000.000
530-410 - Biaya Wisuda	450.000.000
530-500 - Beban CDC	130.000.000
530-510 - Beban LSP	175.500.000
530-520 - Beban UPMPI	4.000.000
530-530 - Beban Perpustakaan	41.300.000
530-600 - Beban Denda Pajak	1.000.000
530-540 - Beban Kerjasama	65.000.000
530-800 - Tenaga outsourcing	392.900.000
<b>530-700 - Beban Penyediaan Jasa</b>	
<b>540-000 - Beban Penelitian dan Pengabdian</b>	<b>253.270.000</b>
540-100 - Beban Penelitian	207.150.000
540-200 - Beban Pengabdian pada Masyarakat	46.120.000
<b>600-000 - Pengeluaran Operasional</b>	<b>4.387.722.000</b>
<b>610-000 - Beban SDM</b>	<b>3.792.722.000</b>
610-100 - Gaji Tetap	1.582.642.000
610-200 - Tunjangan(Tidak Tetap)	1.214.949.000
610-300 - Biaya Lembur	5.000.000
610-400 - DPLK	45.600.000
610-500 - Gaji Tenaga Kontrak	336.711.000
610-600 - BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan	171.000.000
610-700 - Pakaian Dinas/Kerja	36.000.000
610-800 - Konsumsi karyawan	290.820.000
610-900 - Gatering karyawan	110.000.000
<b>620-000 - THR, Hadiah, Bonus, Karyawan</b>	<b>595.000.000</b>
620-100 - Tunjangan Hari Raya	270.000.000
620-200 - Insentif	325.000.000
<b>700-000 - Beban Pengembangan</b>	<b>938.800.000</b>
<b>710-000 - Beban Penerimaan Mahasiswa Baru</b>	<b>508.000.000</b>
710-100 - Biaya Materi PMB	110.000.000

710-200 - Biaya Expo dan Tes	270.000.000
710-300 - Biaya Komunikasi dan Sistem Informasi	68.000.000
710-400 - Biaya Ekspedisi	30.000.000
710-500 - Biaya Rekomender	30.000.000
710-600 - Biaya Perlengkapan	-
<b>720-000 - Beban Pengembangan</b>	<b>427.500.000</b>
720-100 - Pengembangan Edukatif	232.500.000
720-200 - Pengembangan Non Edukatif	110.000.000
720-500 - Pengembangan Institusi	85.000.000
720-600 - Dana Pendamping	
<b>730-000 - Beban Promosi</b>	<b>3.300.000</b>
730-100 - Biaya Promosi	3.300.000
<b>800-000 - Beban Operasional Kantor</b>	<b>4.350.750.000</b>
<b>810-000 - Beban Umum Kantor</b>	<b>297.450.000</b>
810-100 - Alat Tulis/Barang Cetak	51.500.000
810-200 - Biaya Rumah Tangga	19.200.000
810-300 - Listrik, Telepon dan Fax, Air	210.000.000
810-400 - Benda Pos/Meterai	200.000
810-500 - Perlengkapan Inventaris Kantor	16.550.000
<b>820-000 - Beban Senat Politeknik</b>	<b>40.000.000</b>
820-100 - Honorarium Senat Politeknik	40.000.000
<b>830-000 - Beban Operasional kendaraan Dinas</b>	<b>37.900.000</b>
830-100 - BBM	6.800.000
830-200 - Reparasi dan Servis	9.100.000
830-300 - Pajak, STNK	7.000.000
830-500 - Beban Operasional Lain-Lain	15.000.000
<b>840-000 - Reparasi dan Pemeliharaan</b>	<b>419.800.000</b>
840-100 - Reparasi dan Pemeliharaan Gedung	146.500.000
840-200 - Reparasi dan Pemeliharaan Instalasi Listrik	40.000.000
840-300 - Reparasi dan Pemeliharaan Inventaris Kantor	91.900.000
840-400 - Reparasi dan Pemeliharaan Laboratorium	86.000.000
840-500 - Reparasi dan Pemeliharaan Halaman	55.400.000
<b>850-000 - Beban Amortisasi dan Penyusutan</b>	<b>522.000.000</b>
850-100 - Biaya Penyusutan Gedung	100.000.000
850-200 - Biaya Penyusutan Inventaris Kantor	350.000.000
850-300 - Biaya Penyusutan Aset Lain-Lain	2.000.000
850-400 - Beban Amortisasi Pengembangan Karyawan	-
850-500 - Beban Amortisasi Pengembangan Karyawan Non Edukatif	2.000.000
850-600 - Beban Amortisasi Pengembangan Pelajaran	3.000.000
850-700 - Beban Amortisasi Pengembangan Politeknik	65.000.000
<b>860-000 - Beban Tidak Langsung</b>	<b>3.033.600.000</b>
860-100 - Sumbangan Sosial dan Kematian	25.000.000
860-400 - Kegiatan Kemahasiswaan	255.600.000
860-410 - Administrasi Kemahasiswaan	5.000.000
860-420 - Administrasi Beasiswa	5.000.000
860-500 - Sarana dan Prasarana	2.625.000.000

860-600 - Biaya Tamu	53.000.000
860-700 - Dies Natalis	25.000.000
860-800 - Biaya Kepanitian Kegiatan	5.000.000
860-900 - Perjalanan Dinas	35.000.000
<b>900-000 - Pendapatan dan Beban Lain-Lain</b>	<b>185.000.000</b>
<b>920-000 - Beban Lain-Lain</b>	<b>185.000.000</b>
920-100 - Beban/Biaya Bank	100.000.000
920-200 - Beban Usaha Mandiri	85.000.000
<b>Total Biaya</b>	<b>18.211.039.000</b>
<b>Laba rugi</b>	<b>3.000.461.000</b>

Tabel 12. Arus Kas Tahun 2023

**Politeknik LPP Yogyakarta**  
**ARUS KAS (Prognosa)**  
**(Metode Langsung)**  
**Tahun 2023**

Kode Akun	2023
<b>Aktivitas Operasional</b>	
<b>Pendapatan Program Studi</b>	<b>7.595.000.000</b>
<b>Pendapatan Beasiswa</b>	<b>12.796.500.000</b>
<b>Pendapatan Lainnya</b>	<b>820.000.000</b>
<b>Kewajiban</b>	<b>(258.907.500)</b>
<b>Biaya atas Pendapatan</b>	<b>(8.348.767.000)</b>
<b>Pengeluaran Operasional</b>	<b>(4.387.722.000)</b>
<b>Beban Pengembangan</b>	<b>(938.800.000)</b>
<b>Beban Operasional Kantor</b>	<b>(3.828.750.000)</b>
<b>Beban Depresiasi &amp; Amortisasi</b>	<b>-</b>
<b>Beban Lainnya</b>	<b>(185.000.000)</b>
<b>JUMLAH ARUS KAS BERSIH DARI HASIL OPERASIONAL</b>	<b>3.263.553.500</b>
<b>Aktivitas Investasi</b>	
<b>Perolehan/Pelepasan Aset Tetap</b>	<b>(3.607.200.000)</b>
<b>Pengembangan Non Fisik</b>	<b>-</b>
<b>Aktivitas investasi lainnya</b>	<b>-</b>
<b>JUMLAH ARUS KAS BERSIH DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>	<b>(3.607.200.000)</b>
<b>Aktivitas Finansial</b>	
<b>Ekuitas/Modal</b>	<b>-</b>
<b>JUMLAH ARUS KAS BERSIH DARI AKTIVITAS FINANSIAL</b>	<b>-</b>
<b>KENAIKAN / (PENURUNAN) KAS DAN SETARA KAS</b>	<b>(343.646.500)</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AWAL PERIODE</b>	<b>16.661.578.131</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AKHIR PERIODE</b>	<b>16.317.931.631</b>

Tabel 13. Neraca tahun 2023

## Politeknik LPP Yogyakarta

## NERACA (Prognosa)

Tahun 2023

Kode Akun	2023
<b>Aset</b>	
<b>000-000 - Aset</b>	<b>29.122.954.166</b>
<b>010-000 - Kas</b>	<b>91.470</b>
<b>020-000 - Bank</b>	<b>16.317.840.161</b>
<b>030-000 - Investasi</b>	<b>1.500.000.000</b>
030-100 - Investasi LGH	
030-400 - Investasi Obligasi Danamon	1.500.000.000
<b>040-000 - R/K</b>	<b>425.852.363</b>
040-100 - R/K dengan YPPY	415.387.200
040-300 - Piutang Usaha	10.465.163
<b>060-000 - Uang Muka</b>	<b>65.256.481</b>
060-100 - Uang Muka Pembelian dan Pembayaran	65.256.481
<b>120-000 - Aset Tetap</b>	<b>11.043.518.129</b>
<b>130-000 - Pengembangan Non Fisik</b>	<b>4.963.609.497</b>
130-100 - Pengembangan Karyawan Edukatif	491.511.677
130-200 - Pengembangan Karyawan Non Eduktf	7.964.500
130-300 - Pengembangan Pelajaran	674.123.520
130-400 - Pengembangan Politeknik	3.790.009.800
<b>150-000 - Akumulasi Amortisasi Pengembangan</b>	<b>(5.193.213.935)</b>
<b>Total Aset</b>	<b>29.122.954.166</b>
<b>Lialibilitas (hutang) dan Ekuitas (modal)</b>	
<b>Lialibilitas (hutang)</b>	
<b>200-000 - Kewajiban</b>	<b>644.851.625</b>
<b>210-000 - Hutang Lancar</b>	<b>133.351.625</b>
210-200 - Dana Titipan	113.998.961
210-400 - Titipan Sumbangan/Bea Siswa	19.352.664
<b>210-500 - Pendapatan Diterima Dimuka</b>	<b>511.500.000</b>
<b>210-600 - Biaya Yang Masih Harus Dibayar</b>	<b>0</b>
<b>Total Lialibilitas (hutang)</b>	<b>644.851.625</b>
<b>Ekuitas (modal)</b>	
<b>300-000 - Modal</b>	<b>19.144.075.205</b>
<b>310-000 - Modal</b>	<b>19.144.075.205</b>
310-100 - Laba Ditahan	727.419.838
310-400 - Modal (Surplus ditahan)	13.675.739.046

310-500 - Dana Pembangunan dan pengadaan Sarana dan Prasarana	4.740.916.321
Laba/rugi tahun ini	3.000.461.000
Laba/rugi sampai tahun lalu	6.333.566.336
<b>Total Ekuitas (modal)</b>	<b>28.478.102.541</b>
<b>Total Liabilitas (hutang) dan Ekuitas (modal)</b>	<b>29.122.954.166</b>

POLITEKNIK LPP YOGYAKARTA  
LAPORAN PENYEDIAAN DAN PENGGUNAAN SISA LEBIH  
TAHUN PAJAK

Tahun Pajak	Penyediaan Sisa lebih untuk Ditanamkan Kembali selama 4 Tahun	Penggunaan Sisa lebih untuk Pembangunan dan Pengadaan Sarana dan Prasarana Kegiatan Pendidikan dan/atau Penelitian dan Pengembangan						Jumlah penggunaan sisa dana	Sisa lebih yang belum ditanamkan kembali	Sisa lebih yang melewati jangka waktu penanaman kembali dalam jangka waktu 4
		2017	2018	2019	2020	2021	2022			
2016	1.229.793.030	760.132.747	109.047.000	398.346.500				1.267.526.247	(37.733.217)	-
2017	1.871.589.711				1.739.585.000	132.491.750		1.872.076.750	(487.039)	-
2018	518.915.393				140.000.000	430.000.000		570.000.000	(51.084.607)	-
2019	231.337.579				235.000.000			235.000.000	(3.662.421)	
2020	4.740.916.322				355.000.000,00	1.204.156.200	1.352.166.011	2.911.322.211	1.829.594.111	
2021	3.585.195.022							-	3.585.195.022	
2022	2.748.371.312							-	2.748.371.312	
2023	2.475.461.000								2.475.461.000	
	<b>Total</b>	<b>760.132.747</b>	<b>1.495.714.949</b>	<b>746.935.681</b>	<b>2.469.585.000</b>	<b>1.766.647.950</b>	<b>1.352.166.011</b>	<b>8.591.182.338</b>	<b>10.638.621.445</b>	



## G. Investasi dan Sarana Prasarana

Tabel 13. Investasi Sarana dan Prasarana

<b>Tahun 2023</b>	
Instalasi Listrik Gedung Timur	450.000.000
Pembelian genset	400.000.000
Pembuatan Kelas	500.000.000
Penambahan sarana prasarana lab dan kampus	1.732.200.000
Pembelian Tanah	
Akreditasi Lab	300.000.000
Peralatan laboratorium kultur jaringan di Wedomartani	225.000.000
	<b>3.607.200.000</b>
<b>Tahun 2024</b>	
Pembelian Tanah	1.000.000.000
	<b>1.000.000.000</b>
<b>Tahun 2025</b>	
Peralatan laboratorium Program studi	250.000.000
	<b>250.000.000</b>
<b>Tahun 2026</b>	
Peralatan laboratorium Program studi	250.000.000
	<b>250.000.000</b>
<b>Jumlah Investasi dan Sarana Prasarana</b>	<b>5.107.200.000</b>

### **BAB III**

### **PENUTUP**

Rencana Kerja dan Anggaran Politeknik LPP tahun 2023 ini disusun berdasarkan kebutuhan sumberdaya yang direncanakan bagian, unit, prodi dan pengelola, untuk selanjutnya akan dibahas oleh Dewan Pembina dan Ketua Yayasan Pendidikan Perkebunan Yogyakarta (YPPY).

Rencana Kerja dan Anggaran tahun 2023 merupakan penjabaran rencana strategis tahun 2022-2024 kedalam rencana operasional tahunan. Berbagai program dan kegiatan operasional maupun pengembangan yang direncanakan, diharapkan dapat mencapai sasaran yang ditetapkan.

Politeknik akan melaksanakan RKA tahun 2023 dengan sebaik-baiknya, sesuai arahan Dewan Pembina dan Ketua YPPY.

Atas pengarahan dan Kerjasama Dewan Pembina dan Pengurus YPPY, Politeknik mengharapkan dapat konsisten mewujudkan menjadi Perguruan Tinggi yang kredibel dalam menghasilkan lulusan yang professional dan berkarakter.

**Rencana Investasi Unit Tahun 2023**  
**Politeknik LPP Yogyakarta**

No	Nama Alat/Investasi	Spesifikasi	Jumlah	Nominal	Prodi/Bagian/ Unit
1	Instalasi Listrik Gedung Timur LPP			450.000.000	
2	Genset		1	400.000.000	
3	Pembuatan Kelas			500.000.000	
4	Lemari asam Lab Tanah		1	50.000.000	UPIB
5	AC		2	9.000.000	Prodi
6	Rehab. Ruangan LAB. AKT		1	40.000.000	Akuntansi
7	Lemari Arsip/Dokument Prodi	Panjang 80 x 40 x 120 cm	2	8.000.000	Prodi D2
8	Laminating tools		1	1.000.000	Mesin
9	Scanner	Canon DR-F120	1	6.000.000	
10	Proyektor ruang prestasi	Epson EB	1	7.000.000	
11	PC Dekstop ruang prestasi	ASUS PC DESKTOP D500TC-781000030W	1	13.000.000	
12	Glass Board ruang prestasi	Glassboard 90x120 - Papan Tulis Kaca / Glass	1	1.000.000	
13	Finishing ruang prestasi (kreatif)	sekat, ruang kreatif dll	1	30.000.000	UKB
14	Meja ruang prestasi		2	1.000.000	
15	Kursi ruang prestasi		4	2.000.000	
16	Lemari kabinet ruang prestasi		1	2.000.000	
17	Stand dispenser ruang prestasi		0	1.500.000	
18	Pengeras Suara Portable	2 Mic Wireless, RCA Input/Output, Support USB Input, Jact 3.5 mm Inpu	2	10.000.000	BAK

19	LCD Projector	Technology : LCD Technology Brigtness : 3.800 ANSI Lumens Resolusi : XGA (1024 x 768) Contraact : 15.000 : 1 Input : HDMI , VGA	2	16.000.000	
20	Penyimpanan Scan Ijazah dan Transkrip	Synologi dan Harddisk Nas 6 TB	1	8.000.000	
21	PC AIO TouchScreen	Processor: Intel Core i5-8265U RAM: 8GB DDR4 SSD: 256GB Grafik: Nvidia Geforce mx 110 2GB Konektivitas: Wifi + Bluetooth Ukuran Layar: 21.5 Inch FHD Touch Sistem Operasi: Windows 10 Home	1	11.000.000	
22	Scanner Portable	1. Kecepatan Scan : 8 ppm 2. Resolusi & Sensor : 600 dpi & CIS 3. Kapasitas kertas : 10 Lembar, Recom Daily Vol 100 Lembar/ hari 4. Ukuran Kertas : Kartu Nama, A5, Quarto, Letter, A4, Folio (F4), Legal 5. Interface & Power : - Interface : Hi-Speed USB 2.0, USB 3.0 - Power : sleep : 1.5W Scanning : 2.5W OFF : 0.1W 6. Operating System : Windows XP, Windows 7, Windows 8, Windows 10 7. Dimensi : Tray Tertutup: 312.5 x 55.5 x 40mm Tray Terbuka: 312.5 x 89.5 x 40mm 8. Garansi Resmi Canon : 1 Tahun	1	3.000.000	
23	Kursi Kantor	Kursi Hidrolik	0	2.000.000	
24	Enkas	-	2	14.000.000	
25	Laminer Air Flow	-	1	20.000.000	PPN
26	Mikroskop Binokuler	-	2	50.000.000	

27	Lemari Asam	-		1	35.000.000	
28	Printer			1	4.500.000	Keuangan
29	Printer	EPSON		2	3.000.000	LSP
30	Kursi kantor	Kursi roda		1	1.000.000	
31	Almari arsip	Almari besi		1	3.700.000	
32	Filling kabinet	Filling kabinet besi 4 susun		1	2.000.000	
33	Pemanas Mantel	1000 mL, Mantel,temp 30-400oC, 220V, with temperature control		7	7.000.000	Prodi Teknologi Kimia
34	UPS	6 KVA, input 220V, single phase, output 220V single phase, pure sinewave		1	40.000.000	
35	TDS Meter	Range EC 0-4 mS/cm, TDS 0-1999 ppm, temp 0-70oC		1	12.000.000	
36	Peremajaan Meja Laboratorium	Penggantian topping keramik meja Lab	1 paket		60.000.000	
37	Lemari Asam	Dimensi 1260x800x2359 mm, kaca 5mm,		1	25.000.000	
38	Blower Lemari asam	1100 m3/h, 220V single phase plastik PP		1	6.500.000	
39	Layar monitor presentasi ruang rapat	65" smart TV		1	15.000.000	
40	Papan Tulis Whiteboard	300x150 cm		1	3.500.000	
41	Scanner	Scanner DS410		1	6.800.000	SDM
42	Monitor PC	LED SPC SH 19 HD		1	2.300.000	
43	Printer	L3110		1	2.100.000	

44	Mikrotik CCR SFP	Routerboard CCR2116-12G-4S+Product Code CCR2116-12G-4S+ Architecture ARM 64bit CPU AL73400 2 GHz 16 Cores Current Monitor No Main Storage/NAND 128MB RAM 16GB SFP Ports 4 LAN Ports 13 Gigabit Yes Switch Chip Yes MiniPCI 0 Integrated Wireless No MiniPCIe 0 SIM Card Slots No USB No Memory Cards 1 Memory Card Type M.2 Slots Power Jack 110-240V Dual 802.3af Support No POE Input No POE Output No Serial Port Yes, RJ45 Voltage Monitor No Temperature Sensor Yes Dimentions 449 x 199 x 44 mm Operating System RouterOS v7 only Temperature Range -20C .. +60C RouterOS License Level6	1	18.000.000	IT
45	Pengerjaan Instalasi	Kabel Fiber Optic dan jasa pasang	1	15.000.000	

46	Switch Gigabit dan SFP	<p>RG-NBS5200-24GT4XS, 24-port Gigabit Layer 2+ Non-PoE Switch, 4 SFP+ Uplink</p> <p>Fixed ports: 24 10/100/1000Base-T ports, 4 SFP+ 10GBase-X ports, fixed single AC power supply</p> <p>Switching capacity: 128Gbps</p> <p>Packet forwarding rate: 96Mpps</p> <p>MAC address: Support static MAC address, MAC address filtering</p> <p>MAC address table size: 16K</p> <p>Number of VLANs: 4094</p> <p>Layer 3 aggregation ports: 16</p> <p>Link aggregation: Support</p> <p>Port mirroring: Many-to-one mirroring</p> <p>Spanning tree: STP, RSTP</p>	1	6.000.000	
----	------------------------	--	---	-----------	--

		<p>LLDP: Support</p> <p>IP routing: Support static routing</p> <p>ACL: IP standard ACL MAC extended ACL IP extended ACL Port ACL for Layer 2 ports (physical port / AP)</p> <p>QoS: Port-based speed limit (ingress/egress)</p> <p>Security: Port protection Hardware CPP</p> <p>Management: Web management, Ruijie Cloud platform or Ruijie Cloud app management</p> <p>DHCP: DHCP snooping</p> <p>EEE: Support</p> <p>Physical specifications Dimensions:</p>			
--	--	---	--	--	--



		<p>440x207.5x43.6mm</p> <p>Temperature: Operating temperature: 0 °C ~ 50 °C Storage temperature: -40 °C ~ 70 °C</p> <p>Humidity: Operating humidity: 10% ~ 90% RH Storage humidity: 5% ~ 90% RH</p>			
--	--	---	--	--	--

47	Access Point	<p>Antenna 2.8 dBi (2.4 GHz) &amp; 3 dBi (5 GHz)  Network Configuration 802.11a/b/g/n/ac  Encryption WEP, WPA-PSK, WPA-Enterprise (WPA/WPA2, TKIP/AES)  Network Connection 1x 10/100/1000 Ethernet port  Operating Frequency 2.4GHz &amp; 5GHz  Dimensions 160 x 160 x 32.65 mm  Weight 300 g  Others  Power Method: 802.3af  Power Supply: UniFi Switch (PoE)  MIMO Technology : 2x2 MIMO (2.4 GHz) &amp; 4x4 MIMO (5 GHz)  BSSID: 8 per radio</p>	3	9.900.000	
48	Switch PoE Injector	<p>UBIQUITI UniFi Switch 24 PoE USW-24-PoE  24 Port Layer 2, PoE switch with (24) GbE RJ45 ports, including (16) PoE+ ports, and (2) 1G SFP ports.  Berat Produk 3.09 kg  Dimensi Produk 442.4 x 200 x 43.7 mm  Switching features  (24) Gigabit Ethernet Ports including (16) 802.3at PoE+  (2) 1G SFP Ports  1.3" touch LCM  Managed by UniFi Controller  120W Power supply  Managed by UniFi Network Controller version: 5.11.27or higher</p>	1	8.500.000	
49	Pengembangan Sistem	Sistem Manajemen Aset dan Upgrade Sistem	1	60.000.000	
50	Pengembangan Website Unit Tahap 1	Template Wordpress	1	8.000.000	
51	Printer	Epson, inkjet, 3 in 1	1	5.500.000	Kerjasama
52	Bibit Kopi dan Penanaman	Bibit bersertifikat	25	5.000.000	D3 BTP

53	Bibit Kakao dan Penanaman	Bibit bersertifikat	25	5.000.000	
54	Theodolit Digital	Geomax Digital TheodolitZip02	1	35.000.000	
55	Scanner		1	5.000.000	
	<b>Lab. Boiler &amp; Pompa</b>				
56	Pengecatan dinding lab boiler	pengecatan dinding lab boiler bagian dalam dan luar	1	15.000.000	
57	steam flow boiler		1	5.000.000	
58	peralatan water treatment air umpan boiler		1	5.000.000	
59	pompa sentrifugal		1	10.000.000	
	<b>Lab. Konstruksi dan Las</b>				
60	mesin las 3 in 1		1	7.000.000	
61	brander las asetilen		2	3.000.000	
62	kaliper mitutoyo		2	3.000.000	
	<b>Lab. Mesin Perkakas</b>				
63	cekam mesin bubut 3 rahang		1	3.500.000	Prodi Teknologi Mesin
64	mesin bor tangan		1	1.800.000	
65	mesin las SMAW		1	2.000.000	
66	mesin milling drilling tapping with stand 32 mm		1	50.000.000	
	<b>Lab. Material Teknik</b>				
67	Digitalisasi mesin uji tarik		1	30.000.000	
	<b>Lab. Hidrolik dan Pneumatik</b>				
68	pembuatan meja aluminium profile workstation	meja dari bahan aluminium profile 40mm x 40 mm	2	4.000.000	
	<b>Lab. Analisa</b>				
69	CPU untuk alat bomb kalorimeter	CPU core i-5 atau yang setara, monitor 20 inch	1	8.000.000	

70	Kursi Dosen (BTP=11; UPMPI=4)		15	9.000.000	Umum
71	Kursi Mahasiswa/Perpustakaan	Chitose	20	8.000.000	
72	LCD (Kelas)	Epson	5	40.000.000	
73	Perlengkapan Studio		0	105.000.000	
74	Ruang Studio	Ruang studio mini kedap suara	0	80.000.000	
75	Ruang Meeting Akt dan TKM	Sekat gypsum, atas kaca	0	50.000.000	
76	Kursi R. Meeting Akt, BTP		16	9.600.000	
77	Pos Security	Semi Permanen	1	50.000.000	
78	Perbaikan Pagar Kbn Krajan	Pagar kawat berduri Keliling 2.000 meter	0	20.000.000	
79	Penambahan kamera CCTV Asrama Mliwis	1 paket	8	15.000.000	
80	Pembelian mesin potong rumput		1	2.500.000	
81	Penggantian Atap Kelas, R. admin dan R. Dosen Barat	Rangka Atap Galvalum, genting Galvalum pasir	6	480.000.000	
82	Akreditasi Lab			300.000.000	
83	Peralatan laboratorium kultur jaringan di Wedomartani			225.000.000	
	<b>Total</b>			<b>3.607.200.000</b>	